



APEC Business Travel Card (ABTC) Handbook

คำเตือน

ผู้ถือบัตร ABTC ต้องใช้คู่กับหนังสือเดินทางบุคคลธรรมดาเล่มที่ท่านได้ใช้เป็นเอกสารยื่นขอใช้บัตร ABTC เท่านั้น หากท่านนำบัตร ABTC ไปใช้คู่กับหนังสือเดินทางเล่มอื่น เช่น หนังสือเดินทางราชการ จะเป็นการใช้เส้นทางที่ผิดต่อกฎหมายไทยว่าด้วยการออกหนังสือเดินทางราชการ หมวด 2 ข้อ 12 กล่าวคือ “ผู้ถือหนังสือเดินทางราชการจะนำหนังสือเดินทางไปใช้ในการเดินทางส่วนตัวได้” และยังผิดต่อวัตถุประสงค์ของบัตร ABTC อีกด้วย

คำเตือนดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2554 เป็นต้นไป

การเดินทางเข้าเขตเศรษฐกิจเอเปคต่างๆที่เข้าร่วมโครงการ จะต้องมียัตถุประสงค์เพื่อการติดต่อธุรกิจระยะสั้นเท่านั้น หากมียัตถุประสงค์ในการเดินทางเป็นอย่างอื่น เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของเขตเศรษฐกิจนั้นๆ ก็อาจปฏิเสธไม่ให้ใช้บัตร ABTC ในการเดินทางครั้งนั้นๆได้

บัตรเดินทางสำหรับนักธุรกิจเอเปคคืออะไร

บัตรเดินทางสำหรับนักธุรกิจเอเปค (ABTC) เป็นเสมือนวีซ่า ซึ่งผู้ถือบัตรสามารถใช้ควบคู่กับหนังสือเดินทางเพื่อเดินทางเข้าดินแดนของสมาชิกเอเปคที่ร่วมโครงการนี้ในการติดต่อธุรกิจระยะสั้นได้โดยไม่ต้องขอวีซ่าอีก

บัตรเดินทางสำหรับนักธุรกิจเอเปค (ABTC) เกิดขึ้นมาจากความคิดริเริ่มของที่ประชุมกลุ่มความร่วมมือทางเศรษฐกิจเอเชีย-แปซิฟิก (Asia-Pacific Economic Cooperation หรือ APEC) โดยมีจุดมุ่งหมายที่ต้องการช่วยอำนวยความสะดวกในการเดินทางติดต่อระหว่างนักธุรกิจของสมาชิกเอเปค

บัตรเดินทางนี้จะช่วยประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายสำหรับนักธุรกิจที่ต้องการเดินทาง ในส่วนที่เกี่ยวกับการขอวีซ่าและขั้นตอนในการเข้าเมือง

จนถึงปัจจุบันนี้ (มิถุนายน 2560) มีสมาชิกเอเปค จำนวน 19 เขตเศรษฐกิจ เข้าร่วมในโครงการบัตรเดินทาง ABTC ได้แก่ ออสเตรเลีย บรูไน ชิลี จีน ฮังการี อินโดนีเซีย ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ มาเลเซีย นิวซีแลนด์ เปรู ฟิลิปปินส์ ปาปัวนิวกินี สิงคโปร์ ไทย ไต้หวัน เวียดนาม เม็กซิโก และรัสเซีย

อนึ่ง สหรัฐฯ ได้เข้าร่วมโครงการ ABTC แล้วโดยเป็นสมาชิกชั่วคราว กล่าวคือ ไทยและสหรัฐฯ จะยังไม่มีให้ pre-clearance แก่นักธุรกิจของกันและกัน อย่างไรก็ตาม หากผู้ถือบัตร ABTC ของไทยประสงค์จะเดินทางเข้าสหรัฐฯ จะต้องได้รับวีซ่าเข้าสหรัฐฯ ก่อน แต่สามารถใช้ช่องทาง ABTC lane ในท่าอากาศยานนานาชาติของสหรัฐฯ เพื่อรับการอำนวยความสะดวกในการเข้าเมือง โดยแสดงบัตร ABTC แก่เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ทั้งนี้ การใช้บัตร ABTC เดินทางเข้าสหรัฐฯ เป็นการรับการอำนวยความสะดวกในการเข้าเมืองเท่านั้น มิใช่การยกเว้นวีซ่าเข้าสหรัฐฯ

กรณีของประเทศแคนาดานั้น ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2551 เป็นต้นมา แคนาดาเริ่มให้ผู้ถือบัตร ABTC สามารถเดินทางเข้าประเทศแคนาดาโดยใช้บริการของเคาน์เตอร์พิเศษ ณ สนามบินนานาชาติ 8 แห่ง คือ Vancouver International Airport, Toronto Pearson International Airport (Terminal 1 and 2), Ottawa Macdonald-Cartier International Airport, Montreal-Pierre Elliot Trudeau International Airport, Halifax Robert L. Stanfield International Airport, Calgary International Airport, Winnipeg James Armstrong Richardson International Airport, และ Edmonton International Airport

การอำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าแคนาดาของผู้ถือบัตร ABTC ผู้ซึ่งมีคุณสมบัติตามเงื่อนไขการขอวีซ่าเข้าประเทศแคนาดา ในขณะที่แคนาดากำลังจะเข้าร่วมในโครงการ ABTC โดยขั้นตอนที่สองจะดำเนินการเพื่อให้ธุรกิจแคนาดาสามารถเดินทางภายในภูมิภาคเอเปค ให้ได้รับประโยชน์ความสะดวกรวดเร็วพิธีการทางเข้า-ออก ที่สนามบิน ดังนั้น การเดินทางเข้าประเทศแคนาดาของผู้ถือบัตร ABTC ยังคงต้องดำเนินการขอวีซ่าจากสถานทูตแคนาดา ก่อนการเดินทาง

สำหรับประเทศออสเตรเลีย ผู้ถือบัตร ABTC สามารถใช้บัตร ABTC ในการเดินทางเข้าประเทศออสเตรเลียและจีน ได้ในทุกๆกรณี โดยไม่ต้องขอวีซ่า หากมีการขอวีซ่า จะทำให้สิทธิของบัตร ABTC ที่ได้รับในส่วนของประเทศออสเตรเลียและจีนถูกยกเลิกได้

สำหรับกรณีเร่งด่วน

ผู้ยื่นคำร้องสามารถขอให้พิมพ์บัตรชั่วคราว หรือ Interim Card เมื่อได้รับการ pre-clearance จากเขตเศรษฐกิจ priority ของตน ผ่านระบบ ABTC eLodgment ตามขั้นตอนการขอออกบัตรชั่วคราว โดยจะมีค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์บัตร ABTC ซึ่งถือว่าเป็น Interim card ใบละ 1,000 บาท (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมบัตร ABTC รายละ 8,500 บาท) และเมื่อได้รับ pre-clearance ครบ 19 เขตเศรษฐกิจแล้ว ระบบ ABTC ก็จะส่งพิมพ์บัตร ABTC ซึ่งเป็นบัตรจริงเป็นใบที่สองให้โดยอัตโนมัติ โดยบัตรชั่วคราวก็จะถูกยกเลิกทันที ผู้ยื่นคำร้องจะต้องนำบัตรชั่วคราวมาเปลี่ยน เพื่อที่จะนำบัตรที่ได้รับ pre-clearance ครบ 19 เขตเศรษฐกิจไปใช้แทน

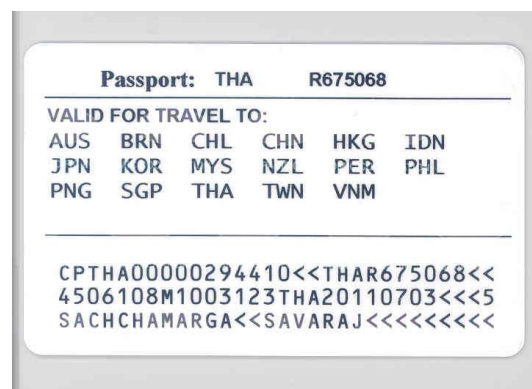
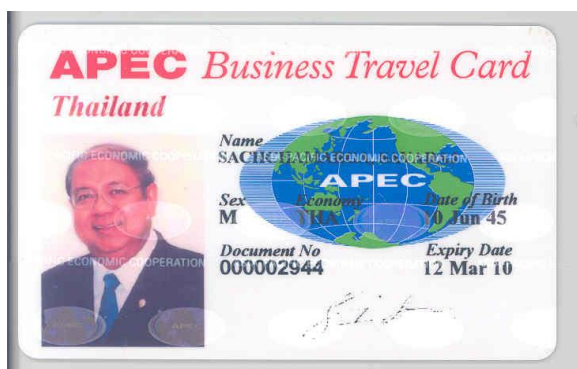
ยื่นใบสมัครเพื่ออะไร

การยื่นใบสมัครเพื่อขอรับบัตร ABTC คือ การขออนุญาตหรือขอวีซ่าเพื่อเดินทางเข้าดินแดนของสมาชิกเอเปคที่ร่วมในโครงการ เพื่อเดินทางไปติดต่อธุรกิจระยะสั้น

ข้อมูลของผู้ยื่นคำร้องที่กรอกในใบสมัครจะถูกส่งไปยังสมาชิกที่ร่วมในโครงการ ทั้งหมด เพื่อตรวจสอบประวัติ และหากการตรวจสอบประวัติผ่าน ผู้สมัครก็จะได้รับบัตร ABTC ที่สามารถใช้เสมือนเป็นวีซ่า เพื่อเดินทางเข้าดินแดนของสมาชิกที่ร่วมในโครงการ แบบเดินทางเข้าได้หลายครั้ง (Multiple entry) ภายในอายุของบัตร โดยจะได้รับอนุญาตให้พำนักได้ครั้งละไม่เกิน 90 วัน

ลักษณะของบัตรเดินทางฯ

บัตร ABTC มีขนาดเท่ากับบัตรเครดิต มีอายุ 5 ปี โดยบนบัตร จะมี รูปถ่ายและลายเซ็นของผู้ถือบัตร ชื่อนามสกุล วันเดือนปีเกิด หมายเลขหนังสือเดินทาง วันหมดอายุของบัตร และชื่อสมาชิกเอเปคที่ผู้ถือบัตร ได้ผ่านการตรวจสอบประวัติแล้วและสามารถเดินทางเข้าได้



ผู้ถือบัตรเดินทางฯ จะได้รับประโยชน์อะไรบ้าง

- สามารถเดินทางเข้าดินแดนของสมาชิกที่ร่วมในโครงการ ที่มีชื่อปรากฏอยู่บนด้านหลังของบัตรเพื่อติดต่อกิจการระยะสั้นได้ โดยไม่ต้องเสียเวลาในการขอวีซ่าแต่ละครั้ง
- ขั้นตอนการเข้าเมืองสะดวกรวดเร็วขึ้น โดยผู้ถือบัตร จะได้รับอนุญาตให้เข้าช่องทางพิเศษสำหรับสมาชิกเอเปค (APEC Lane) ซึ่งตั้งอยู่ตามท่าอากาศยานนานาชาติของสมาชิกเอเปค

วิธีการใช้บัตรเดินทางฯ

- ในการเดินทาง ผู้ถือบัตร ABTC จะต้องใช้ร่วมกับหนังสือเดินทางซึ่งมีหมายเลขเดียวกันกับที่ปรากฏบนบัตร ABTC เท่านั้น
- ใช้สำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการเดินทางไปติดต่อกิจการในระยะสั้นเท่านั้น หากมีวัตถุประสงค์ในการเดินทางเป็นอย่างอื่น เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของเขตเศรษฐกิจนั้นๆ ก็อาจปฏิเสธไม่ให้ใช้บัตร ABTC ในการเดินทางครั้งนั้นๆ ได้

ผู้ใดมีสิทธิสมัครขอรับบัตรเดินทางฯ

- นักธุรกิจผู้ถือหนังสือเดินทางไทย ซึ่งต้องการเดินทางเพื่อติดต่อกิจการ และเป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษคดีทางอาญา หรือ มิเคยถูกปฏิเสธในการเข้าเมืองจากดินแดนของสมาชิกที่ร่วมในโครงการ
- นอกจากนี้ผู้ยื่นสมัครขอบัตร ABTC จะต้องสมัครในนามบริษัทหรือหน่วยงานที่เป็นสมาชิก หอการค้าไทย หรือ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย หรือสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือสมาคมธนาคารไทย เท่านั้น

ขั้นตอนการสมัคร

เอกสารประกอบการสมัครสำหรับผู้ยื่นคำร้อง

1 ผู้ยื่นคำขอต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องเป็นสมาชิกและยังคงความเป็นสมาชิกภาพ หากขาดการเป็นสมาชิกภาพใบสมัครของท่านจะถูกปฏิเสธ และเสียค่าดำเนินการ 1,500 บาท

2 ไฟล์หนังสือเดินทางฉบับปัจจุบัน และฉบับอื่นๆ ที่ใช้ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (PDF)

ไฟล์สำเนาหนังสือเดินทางไทยฉบับปัจจุบัน เพื่อแสดงหน้าที่มีการตรวจลงตราการเดินทางไปยังกลุ่มประเทศสมาชิก (หน้าที่มีประวัติวีซ่าทั้งหมด)

กรณีที่อายุหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอมียุ่่นน้อยกว่า 5 ปี บัตร ABTC ที่จะได้รับจะมีอายุน้อยกว่า 5 ปี คือบัตร ABTC จะมีอายุเท่ากับหนังสือเดินทางที่เหลือ หากภายหลังผู้ถือบัตรไปทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และมาแจ้งทำบัตร (กรณีเปลี่ยนหนังสือเดินทางผ่านระบบ ABTC eLodgment) จึงจะได้รับการเพิ่มอายุการใช้งานของบัตรในส่วนที่ได้ไม่ครบ 5 ปีในครั้งแรก

*** หนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน

3 ไฟล์ลายเซ็น ขาวดำ (JPG)

ลายเซ็นต้องเหมือนกับที่ปรากฏในหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน ไฟล์อัปโหลดต้องมีขนาดไม่เกิน 1MB ความละเอียดขั้นต่ำ 50 x 50 pixels และ สูงสุดไม่เกิน 300 x 600 pixels

4 ไฟล์รูปถ่าย (JPG)

- รูปสี ถ่ายปัจจุบัน มีอายุไม่เกิน 3 เดือน หากหลังต้องเป็นสีขาวเท่านั้น

- การแต่งกาย: แต่งกายสุภาพ ไม่ควรใส่เสื้อยืด
- เป็นรูปถ่ายที่ชัดเจน ไม่เป็นรูปถ่ายสติ๊กเกอร์ และห้ามมีทัศนภาพ
- ขนาดรูปถ่าย: 48 มม. x 33 มม., ความกว้างส่วนศีรษะ: 15 มม. ถึง 22 มม., ความสูงส่วนศีรษะ: 28 มม. ถึง 33 มม.
- ไฟล์อัปโหลดต้องมีขนาดไม่เกิน 1MB ความละเอียดขั้นต่ำ 50 x 50 pixels และ สูงสุดไม่เกิน 800 x 600 pixels

5 หนังสือรับรองการทำงานที่มีรายละเอียดตำแหน่ง เงินเดือน และเวลาเริ่มต้นการทำงานกับบริษัท/องค์กร

ไฟล์สำเนาหนังสือรับรองการทำงานที่มีรายละเอียดตำแหน่ง เงินเดือน และเวลาเริ่มต้นการทำงานกับบริษัท/องค์กร โดยระบุวัตถุประสงค์เพื่อการสมัครบัตร APEC Business Travel card ของหน่วยงานนั้นๆ

- สำหรับผู้สมัครที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถใช้สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น แทนได้
- สำหรับผู้สมัครที่มีชื่อเป็นกรรมการของบริษัท สามารถใช้สำเนาหนังสือรับรองบริษัท แทนได้

6 Financial Certificate:

หนังสือรับรองฐานะการเงิน บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้สมัคร (Saving Account Statement) ย้อนหลัง 6 เดือน จำนวน 1 หน้า (ต้องผ่านการรับรองจากธนาคาร)

7 หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (กรณีที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าหน้าที่)

8 ไฟล์รูปบัตร ABTC ใบเก่า (กรณีที่เคยมีบัตรแล้ว) (JPG)

9 ค่าธรรมเนียมการสมัคร 8,500 บาท

*เอกสารต่างๆ หากไม่เกิน 1 หน้า ใช้ไฟล์ JPG หรือ PDF ก็ได้ แต่หากเกิน 1 หน้าให้ใช้ไฟล์ PDF เท่านั้น

**เอกสารต่างๆ ให้สแกนเป็นไฟล์สี เอกสารที่ออกโดยบริษัท จะต้องประทับตรารับรองสำเนาทุกหน้า

กรณีคุณสมบัติไม่ผ่านการพิจารณา

กรณีที่ผู้ยื่นขอวีซ่าเดินทางสำหรับนักธุรกิจเอเปค และไม่ผ่านการพิจารณาของกระทรวงการต่างประเทศ (กรมการกงสุล) นั้น สำนักงานคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) จะขอหักค่าธรรมเนียมสมัคร จำนวน 1,500 บาท (จาก ค่าธรรมเนียม 8,500 บาท) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ เริ่มกำหนดใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2558 เป็นต้นไป

สำหรับเจ้าหน้าที่

1. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และผ่านกระบวนการพิจารณาของแต่ละสถาบัน ก่อนส่งต่อข้อมูลในระบบไปยังสำนักงานคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.)
2. สำนักงาน กกร.
 - 2.1. ดำเนินการตรวจสอบเอกสารและบันทึกรายละเอียดของผู้ยื่นคำร้อง ก่อนส่งต่อข้อมูลในระบบไปยังกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป
 - 2.2. หลังจากที่กรมการกงสุลได้รับข้อมูลคำร้องแล้วเป็นเวลาประมาณ 1 เดือน ระบบจะส่งอีเมลแจ้ง Application Number ไปยังผู้ยื่นคำร้อง เพื่อนำมาใช้ตรวจสอบสถานะของการ pre-clearance ของเขตเศรษฐกิจที่เข้าร่วมโครงการ
 - 2.3. เมื่อได้รับ Application Number แล้ว ผู้ยื่นคำร้องสามารถติดตามความคืบหน้าและตรวจสอบสถานะของการ pre-clearance ของเขตเศรษฐกิจที่เข้าร่วมโครงการได้ที่ www.businessmobility.org

- 2.4. ผู้ยื่นคำร้องสามารถขอให้พิมพ์บัตรชั่วคราว หรือ Interim Card เมื่อได้รับการ pre-clearance จากเขตเศรษฐกิจ priority ของตน ผ่านระบบ ABTC eLodgment ตามขั้นตอนการขออนุญาตบัตรชั่วคราว โดยจะมีค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์บัตร ABTC ซึ่งถือว่าเป็น Interim card ใบละ 1,000 บาท (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมบัตร ABTC รายละ 8,500 บาท) และเมื่อได้รับ pre-clearance ครบ 19 เขตเศรษฐกิจแล้ว ระบบ ABTC ก็จะส่งพิมพ์บัตร ABTC ซึ่งเป็นบัตรจริงเป็นใบที่สองให้โดยอัตโนมัติ โดยบัตรชั่วคราวจะถูกยกเลิกทันที ผู้ยื่นคำร้องจะต้องนำบัตรชั่วคราวมาเปลี่ยน เพื่อที่จะนำบัตรที่ได้รับ pre-clearance ครบ 19 เขตเศรษฐกิจไปใช้แทน

ระยะเวลาการดำเนินการออกบัตร ABTC เป็นไปตามกระบวนการตรวจสอบและการพิจารณาของแต่ละเขตเศรษฐกิจที่เข้าร่วมโครงการ ประมาณ 4-6 เดือน

- 2.5. ระบบจะส่งอีเมลแจ้งให้ทราบเมื่อบัตร ABTC ของผู้ยื่นคำร้องได้รับการจัดพิมพ์เรียบร้อยแล้ว

ผู้ยื่นคำร้องสามารถมารับบัตรด้วยตนเอง หรือให้ผู้อื่นมารับบัตรแทนได้

กรณีเจ้าของบัตรมารับเอง เอกสารที่ต้องใช้ประกอบด้วย:

- เจ้าของบัตรแสดงบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือใบขับขี่

กรณีคนอื่นมารับแทน เอกสารที่ต้องใช้ประกอบด้วย:

- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของบัตรเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง หรือสำเนานำหนังสือเดินทางของเจ้าของบัตรเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่มารับบัตรแทน

ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะภาพการอนุมัติบัตร

เมื่อผู้ยื่นคำร้องได้รับอีเมลแจ้ง Application Number จากระบบแล้ว สามารถตรวจสอบสถานะภาพการอนุมัติ pre-clearance ของเขตเศรษฐกิจที่เข้าร่วมโครงการได้ที่ www.businessmobility.org ตามขั้นตอนดังนี้

- (1) เมื่อเข้าไปที่ website www.businessmobility.org แล้ว ให้ click ที่ “Check your Card status”
- (2) หลังจากนั้นเลือก click “Thailand”
- (3) ต่อมาให้ Click “Check your Card status online”
- (4) ลำดับต่อมาใส่หมายเลข Application Number ที่ช่อง “Application Number”
- (5) และ click ที่ “Check Application Status” ก็จะรับทราบสถานะของการอนุมัติของเขตเศรษฐกิจที่เข้าร่วมโครงการ

การทำบัตรใหม่

*ควรดำเนินการต่ออายุก่อนบัตรหมดอายุเป็นเวลา 6 เดือน

สำหรับผู้ถือบัตร ABTC และหมดอายุ ให้ดำเนินการสมัครบัตรใหม่ผ่านระบบ ABTC eLodgment ตามขั้นตอนการขอการสมัครบัตรใหม่ และให้เตรียมไฟล์สำเนาบัตร ABTC ที่หมดอายุ เพื่ออัปโหลดเป็นเอกสารประกอบการสมัครบัตรใหม่ด้วย

กรณีทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่

สำหรับผู้ถือบัตร ABTC ที่มีการเปลี่ยนเล่มหนังสือเดินทางเนื่องจากหมดอายุ เล่มเต็ม ชำรุด ก่อนบัตร ABTC หมดอายุ ซึ่งจะทำให้บัตร ABTC ที่ถืออยู่ ใช้งานไม่ได้ เพราะเลขที่หนังสือเดินทางไม่ตรงกับหมายเลขหนังสือเดินทางที่ปรากฏในบัตรที่ถืออยู่ สามารถยื่นคำร้องในการขอเปลี่ยนหนังสือเดินทาง ผ่านระบบ ABTC eLodgment ตามขั้นตอนการขอเปลี่ยนหนังสือเดินทาง และบัตร ABTC ที่จะได้รับจะมีวันหมดอายุเท่าเดิม เอกสารที่ต้องใช้ประกอบด้วย:

- Application Number (กรณีที่ไม่ทราบ Application Number โปรดติดต่อ กกร.)
- เลขบัตรประชาชน
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษีบริษัท
- เลขที่หนังสือเดินทางเล่มใหม่ วันที่ออกหนังสือเดินทาง และวันที่หนังสือเดินทางหมดอายุ
- ไฟล์หนังสือเดินทางเล่มใหม่
- ไฟล์รูปบัตร ABTC
- ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ

1. หากบัตรใกล้หมดอายุ ท่านอาจได้รับบัตรที่ไม่ครบ 19 ประเทศเหมือนเดิม เพราะบางประเทศจะระบุวันที่ approved ไว้เช่น กรณีของคุณภราดร รับข้อมูลวันที่ 26/07/2006 เวลา approved จะระบุวันหมดอายุ 26/07/2009 เท่ากับประเทศนั้น ให้ 3 ปี พอแต่บัตรที่ออกจะรองจนกว่า จะครบ 19 ประเทศ ซึ่งก็ต้องหลังวันที่ 26/07/2006 คือวันที่ 06/02/2007 หมดอายุ 06/02/2010 บัตรจะมีอายุ 3 ปี เมื่อได้รับบัตรแล้ว บัตรจะยังไม่สามารถใช้ได้ต้องรออีกประมาณ 3-5 วัน เพื่อรอให้ระบบทำงานเสร็จสิ้น หากเคยได้บัตรแล้ว จะต้องนำบัตรเก่ามาคืน หรือทำลายบัตรเก่าทิ้ง เนื่องจากศูนย์ข้อมูลบัตร ณ ประเทศออสเตรเลีย ได้ทำการยกเลิกข้อมูลบัตรเก่าในระบบเรียบร้อยแล้ว
2. หากหนังสือเดินทางเล่มใหม่มีการเปลี่ยนตัวสะกดชื่อ นามสกุล หรือวันเดือนปีเกิด จะต้องทำการสมัครบัตรใหม่เท่านั้น ไม่สามารถใช้กรณีขอเปลี่ยนหนังสือเดินทางได้

กรณีบัตรสูญหาย

กรณีบัตรสูญหาย สามารถยื่นคำร้องในการขอแจ้งบัตรหาย ผ่านระบบ ABTC eLodgment ตามขั้นตอนการแจ้งบัตรหาย เอกสารที่ต้องใช้ประกอบด้วย:

- Application Number (กรณีที่ไม่ทราบ Application Number โปรดติดต่อ กกร.)
- เลขบัตรประชาชน
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษีบริษัท
- ไฟล์ใบแจ้งความที่มีการระบุชื่อ - นามสกุล หมายเลขบัตร ABTC หมายเลขหนังสือเดินทาง และวันหมดอายุของบัตรที่สูญหาย ลงในใบแจ้งความ
- ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

ข้อควรระวัง

บัตรเดินทาง ABTC นี้เป็นเสมือนวีซ่า ผู้ถือบัตรได้รับอนุญาตวีซ่าธุรกิจเดินทางเข้าได้หลายครั้ง (Multiple entry visa) จากเขตเศรษฐกิจตามที่ระบุไว้หลังบัตรแล้ว ดังนั้นผู้ถือบัตรไม่จำเป็นต้องขอวีซ่าอีก หากจะเดินทางไปยังเขตเศรษฐกิจเหล่านั้น เพียงแต่ต้องใช้บัตร ABTC ควบคู่กับหนังสือเดินทางเล่มที่ใช้ยื่นขอบัตร ABTC เท่านั้น

ข้อมูลเพิ่มเติม

สามารถตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม เช่น ระเบียบการเข้าเมืองของเขตเศรษฐกิจเอเปคต่างๆ สำหรับนักธุรกิจต่างชาติ และข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับ ABTC เช่น เขตเศรษฐกิจที่เข้าร่วมโครงการ และท่าอากาศยานที่สามารถใช้บัตร ABTC เดินทางเข้าได้ เป็นต้น ที่ www.businessmobility.org

ผู้ถือบัตร Interim Card สามารถใช้ช่องทาง APEC Lane ที่ท่าอากาศยานได้แม้ว่าจะยังไม่ได้รับ pre-clearance จากเขตเศรษฐกิจนั้นๆ แต่จะต้องได้รับการตรวจลงตรา (visa) ที่เหมาะสมก่อนเดินทางเข้า

ติดต่อสอบถาม

สำนักงานคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) <u>คุณยุวดี แก้วคุณอก</u> โทรศัพท์: 02-018-6888 ต่อ 4230 โทรสาร: 02-622-2184 E-mail: yuwadee@jsscib.org	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย <u>คุณอรรณูมา เรืองคำ / คุณอรอุมา ระบาเลิศ</u> โทรศัพท์: 02-345-1145 โทรสาร: 02-345-1296-99 E-mail: aranyar@off.fti.or.th / onumar@off.fti.or.th
หอการค้าไทย/สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย <u>คุณกุลชญา จิตติธวัช</u> โทรศัพท์: 02-018-6888 ต่อ 1000 โทรสาร: 02-622-1003 E-mail: kunchaya.j@thaichamber.org <u>คุณศรีสอางค์ จันทรมณี</u> โทรศัพท์: 02-018-6888 ต่อ 3530 โทรสาร: 02-622-1003 E-mail: srisaang@thaichamber.org <u>คุณเพ็ญภา ศิริพุดิ</u> โทรศัพท์: 02-018-6888 ต่อ 3540 โทรสาร: 02-622-1003 E-mail: pennapa@thaichamber.org	สมาคมธนาคารไทย <u>คุณอนรรักษ์ เรือนพันธ์</u> โทรศัพท์: 02-558-7504 โทรสาร: 02-558-7509 E-mail: anurak@tba.or.th <u>คุณธัญญาพร ผดุงการ</u> โทรศัพท์: 02-558-7507 โทรสาร: 02-558-7509 E-mail: tanyaporn@tba.or.th กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ <u>คุณณภัทร เรืองเดชา</u> โทรศัพท์: 02-981-7470 โทรสาร: 02- 575-1066 E-mail: naphatabtc@hotmail.com